

Praksisbeskrivelse Lægehuset Ryomgård

Vi er en 3-mands kompagniskabspraksis med tre læger – Mette Christmann, Helle Kold Mortensen og Camilla Holt.

Vi ligger midt i Ryomgård lige overfor stationen, så det er nemt at komme til med Letbanen.

Byen har ca. 2500 indbyggere og er en af de større byer i Syddjurs Kommune med et større opland af mindre byer. Der er to skoler, børnehaver og et aktivt forretningsliv med flere butikker.

Praksis er den eneste i Ryomgård og er en kombineret land- og bypraksis med en god fordeling af børn, unge og ældre.

Personale

To sygeplejersker

En sekretær

Et hold af medicinstuderende som kommer på skift og hjælper os i det daglige og som også har selvstændige konsultationer.

Rengøringspersonale og bogholder.

Arbejdsgang

Dagsprogram for uddannelseslægen kan se ud som følger:

8.00-8.15: gennemgang af dagens program med den læge der har morgenvagten

8.15-10.00: konsultationer

10.00-10.15: kaffepause

10.15-12.00: konsultationer

12.00-12.30: administrativ tid, opsamling på formiddagens program

12.30-13.00: frokostpause

13.00-13.30: fastlagt supervision

13.30-15.30: konsultationer

15.30-16.00: administrativ tid, opsamling på eftermiddagens program

Som uddannelseslæge får du dit eget konsultationsrum som er fuldt udstyret med egen computer, undersøgelsesleje mv.

Vi har et lille laboratorium med mikroskop, som du også bliver introduceret til.

Vores IT-udbyder er EG Clinea, det er meget brugervenligt og du får en udførlig introduktion inden opstart med bl.a. et e-learning program.

Der er planlagt et to ugers introduktionsprogram, hvor du bliver introduceret til arbejdet i almen praksis og de opgaver vi har her, hvorefter du kommer til at arbejde selvstændigt med 2-4 patienter i timen alt efter erfaring og arbejdsrytme. Det kan tilpasses løbende.

Arbejdstiden er 37 t/uge og kan være fordelt således: kl. 8-16 mandag til torsdag og kl. 8-13 fredag. Vi lukker ofte tidligere om fredagen, da vi er med i en fredagsvagtring med to nabopraksisser.

Der er skemalagt 30 minutters fast supervision dagligt, hvor vi kan gennemgå diverse problemstillinger, patientcases osv. Ved ad hoc supervision i løbet af dagen, ringer du blot ind til en af lægerne, som vil afbryde sin konsultation og hjælpe dig, så du kan komme videre med din egen konsultation. Sygeplejerskerne og sekretæren kan også hjælpe med praktiske spørgsmål, parakliniske undersøgelser mv.

Vores dagligdag er ofte travl, men vi finder altid tid til at hjælpe hinanden, og vi værdsætter vores fælles pauser, hvor vi vender stort og småt.

Vi arbejder tæt sammen på tværs af faggrupperne og har fælles ansvar for patienterne. I din introduktion bliver du klædt på til at indgå på lige fod med os andre, afhængig af dit uddannelsesstrin, og bliver en del af holdet.

Uddannelse

I løbet af dit ansættelsesforløb skal afholdes introduktions-, justerings- og evalueringsamtale. Disse planlægges og skemalægges ved start og i løbet af din første uges introduktion. Introduktionssamtalen afholdes inden for de første 14 dages ansættelse og her konkretiseres gensidige forventninger og uddannelsesplan.

Justeringsamtalen afholdes midtvejs i forløbet, evt. flere gange ved behov.

Evalueringsamtalen afholdes få uger inden ansættelsens ophør.

Løbende gennemgår vi de kompetencer, du skal have godkendt i dit ansættelsesforløb. Vi vil gennemgå dette fast en gang om ugen i din skemalagte supervisionstid.

Før du starter hos os

Vi ser gerne at du kontakter os i god tid inden din start, så vi kan aftale en dag hvor du kan komme og hilse på os. Her skal vi også bruge kontaktoplysninger på dig til oprettelse i vores IT-system - CPR-nummer og autorisations-ID samt e-mail og telefonnummer.

Vi glæder os til at hilse på dig!

Du kan desuden orientere dig på www.ryomdoktor.dk som vi løbende opdaterer.