

Uddannelsesprogram

Introduktionsuddannelse i Intern Medicin:

- Hjertesygdomme, Hospitalsenhed Midt, Viborg, Silkeborg og Skive.

2013 Målbeskrivelsen

Godkendt den 21.06.2022 af Det Regionale Råd for Lægers Videreuddannelse

Indledning

Formålet med uddannelsesprogrammet er at beskrive, hvordan og hvornår målene, som er beskrevet i målbeskrivelsen introduktionsuddannelsen i de intern medicinske specialer, opnås i det daglige arbejde på Hjertesygdomme, Hospitalsenhed Midt, Viborg, Silkeborg, Skive. Desuden beskriver uddannelsesprogrammet, hvordan kompetencevurderingen af opnåede mål vil foregå i det daglige arbejde.

Programmet er opdelt svarende til de afdelinger som indgår i uddannelsesforløbet, og følger tidsmæssigt opbygningen af uddannelsen. Det er beskrevet, hvilke kompetencer der forventes opnået på de enkelte ansættelsessteder, ligesom det er skitseret, i hvilken rækkefølge de enkelte mål mest hensigtsmæssigt opnås. Uddannelsesprogrammet beskriver således idealforløbet for netop denne uddannelsesstilling.

Samtidig udgør uddannelsesprogrammet en slags kontrakt mellem uddannelseslægen og de afdelinger, som indgår i uddannelsesforløbet, idet såvel uddannelseslægen som afdelingen kan stille krav til hinanden, svarende til uddannelsesprogrammet.

Uddannelsens varighed og indhold er beskrevet i målbeskrivelsen:

<https://www.sst.dk/da/viden/uddannelse/uddannelse-af-speciallaeger/maalbeskrivelser>

Forkortelser

KV: Kompetencevurdering

UKO: Uddannelseskoordinerende overlæge

UAO: Uddannelsesansvarlig overlæge

PKL: Postgraduat Klinisk Lektor

UKYL: Uddannelseskoordinerende yngre læge

HjS: Hjertemedicinsk Sengeafsnit

M1: Medicinsk sengeafsnit 1

M2: Medicinsk sengeafsnit 2

M3: Medicinsk sengeafsnit 3

I-lægen: Introduktionslægen

Indholdsfortegnelse

Indledning	2
Forkortelser	2
Indholdsfortegnelse	3
Ansættelsessted / Uddannelsens opbygning.....	4
Ansættelse – Hjertesygdomme Hospitalsenhed Midt, Viborg, Silkeborg og Skive.	5
1.1 Præsentation af afdelingen.....	5
1.1.1 Introduktion til afdelingen	5
1.1.2 Organisering af den lægelige uddannelse i afdelingen	5
1.1.3 Uddannelsesvejledning	6
1.1.4 Arbejdsopgaver og - tilrettelæggelse	6
1.2 Uddannelsesplanlægning	7
1.2.1 Sammenhæng mellem uddannelse og arbejdsfunktioner	7
Ambulatoriefunktionen	7
Stuegangsfunktionen	7
Vagtfunktion	7
1.3 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse.....	8
1.4 Konferencer, undervisning, kurser og kongresdeltagelse	13
1.4.1 Konferencer:	13
1.4.2 Undervisning	13
1.4.2 Kursusdeltagelse	14
1.5 Fokuserede ophold og uddannelsesdage / returdage	14
1.6 Forskning og udvikling.....	14
1.7 Anbefalet litteratur	15
2. Evaluering af den lægelige videreuddannelse	16
3. Nyttige links.....	16

Ansættelsessted / Uddannelsens opbygning

Ansættelse: Introduktionsuddannelse - Intern Medicin
Ansættelsessted: Hjertesygdomme HE Midt, Viborg, Silkeborg, Skive
Varighed: 12 mdr.

Ansættelse – Hjertesygdomme Hospitalsenhed Midt, Viborg, Silkeborg og Skive.

1.1 Præsentation af afdelingen

<https://www.hospitalsenhedmidt.dk/afdelinger-og-steder/regionshospitalet-viborg/hjertesygdomme>

Regionshospitalet Viborg, Silkeborg og Skive er et af Region Midtjyllands 5 akut-sygehuse. Det medicinske område er inddelt i tre selvstændige afdelinger, Hjertesygdomme, Medicinsk Diagnostisk Center og Akutafdelingen. Inden for kardiologi varetages hoved- og regionsfunktioner for et optageområde med et befolkningsgrundlag på ca. 250.000 indbyggere.

Hjertesygdomme er en selvstændig afdeling med sengeafsnit på sygehuset i Viborg med 29 senge, og hjerteklinikker i Viborg, Silkeborg og Skive. Afdelingen har fælles yngre læge stab med Medicinsk Diagnostisk Center.

Medicinsk Diagnostisk Center er en bred intern medicinsk afdeling med intern medicinske grenspecialer i reumatologi, nefrologi, gastroenterologi/hepatologi, lungemedicin, endokrinologi, geriatri og infektionsmedicin.

Afdelingen har 3 sengeafsnit på sygehuset i Viborg:

M1: 25 senge, nefrologi, gastroenterologi/hepatologi og endokrinologi.

M2: 25 senge, lungemedicin og infektion.

M3: 18 senge, geriatri og multisygdom.

Den ambulante funktion er lokaliseret på sygehusene i Silkeborg, Viborg og Skive.

Introduktionslægen får en særdeles bred intern medicinsk uddannelse i akutte og kroniske medicinske sygdomme, almindelige som sjældne, ved arbejde i afdelinger og ambulatorier, samt ved vagtarbejde, hvor man deltager i akut medicinsk kald og hjertestopkald.

1.1.1 Introduktion til afdelingen

Der er udarbejdet særskilt introduktionsprogram over de første to uger. Introduktionsprogrammet findes i e-Dok.

Her vil uddannelseslægen blive introduceret til arbejdsfunktioner og arbejdsområder samt brugen af EPJ. Derudover er der tilrettelagt følgevagter og undervisning i hjerte-lunge redning samt almindelige akutte problemstillinger inden for alle de medicinske specialer.

Der er udarbejdet særskilt introduktionsprogram, som tilsendes den uddannelsessøgende inden ansættelsesstart:

Der er god supervision af ældre kolleger og speciallæger, så de medicinske kompetencer opnås. Samtidig trænes kommunikation og samarbejde med alle personalegrupper.

Afdelingen har et godt uddannelses- og undervisningsmiljø, og i den individuelle uddannelsesplan vil der blive tilbudt administrative og organisatoriske opgaver, f.eks. sundhedsfremmende tiltag. Der er en god og umiddelbar supervision af speciallæger. Samtidig trænes kommunikation og samarbejde med alle personalegrupper. Introduktionslægen (I-lægen) er under hele opholdet med til at vejlede og uddanne yngre kolleger og lægestuderende.

1.1.2 Organisering af den lægelige uddannelse i afdelingen

De uddannelsesansvarlige overlæger (UAO) har det daglige ansvar for at den lægelige videreuddannelse i afdelingen fungerer, med reference til afdelingsledelsen.

UAO kan ved behov deltage i vejledersamtaler, og er ellers til rådighed for at hjælpe med afklaring af spørgsmål i forhold til uddannelsen, og hvor et uddannelsesforløb ikke forløber efter hensigten.

Den introduktionsansvarlige Yngre læge (YL) har ansvaret for introduktionen af nye læger (sammen med UAO). Introduktionen forløber i segmenter over ca. 14 dage og er obligatorisk. Introduktionen indeholder bl.a. udvidet hjertestopkursus, som skal gennemføres, inden vagter kan påbegyndes i afdelingen, forudgået af to følgevagter.

Introduktionslægen (I-lægen) tildeles en hovedvejleder. Hovedvejlederens opgave er at sikre et optimalt uddannelsesforløb med hensigtsmæssig kompetence-erhvervelse. Alle speciallæger er kliniske vejledere og kan godkende kompetencer. Inden starten på ansættelsen modtages skriftligt materiale med navn på hovedvejleder. Alle vejledersamtaler afholdes med hovedvejleder. Første samtale afholdes inden for de første 14 dage af ansættelsen efter aftale mellem uddannelsessøgende og hovedvejleder.

Afdelingens undervisning koordineres af de undervisningsansvarlige og uddannelseskoordinerede YL (UKYL). Sidstnævnte deltager i de månedlige møder i uddannelsesrådet for hospitalet.

Herudover er der følgende ansvarsposter: skemalægger, EPJ/IT-ansvarlig YL, tillidsrepræsentant (TR) og suppleant for TR, stud. med.-ansvarlig YL, og tre "faglige fyrtårn" YL samt en simulationsansvarlig YL.

Samtaleskemaer findes på Viborgs e-Dok under lægelig uddannelse og vejledning. Samtaleskemaerne er også vedlagt det materiale, der udsendes før ansættelsen.

Det anbefales, at der afholdes formelle vejledersamtaler med hovedvejleder hver 3. måned. Som minimum skal der afholdes 3 samtaler; introduktions-, justering- og slutsamtale. Der er udarbejdet skemaer til brug ved hovedsamtalerne. Desuden er der justerings-samtaleskemaer, som anvendes mellem de 3 hovedsamtaler. UAO skal have referat af alle vejledersamtaler til gennemsyn, godkendelse og arkivering.

Yderligere oplysninger om den lægelige videreuddannelse på hospitalet kan findes på:

<https://www.fagperson.hospitalsenhedmidt.dk/uddannelse/kompetenceudvikling-efter--og-videreuddannelse/lagelige-videreuddannelse/>

Desuden er I den overordnede organisering af den lægelige videreuddannelse beskrevet i:

<https://www.videreuddannelsen-nord.dk/postgraduat-klinisk-lektor/uddannelsesprogrammer/information-om-den-lagelige-videreuddannelse/>

1.1.3 Uddannelsesvejledning

Som uddannelsessøgende læge tildeles man af den uddannelsesansvarlige overlæge en hovedvejleder.

Der er på sygehusniveau aftalt en fast struktur for vejledersamtaler, og der anvendes samtaleark. Planlægning og dokumentation af afholdte samtaler sker på [Uddannelseslæge](#), hvor en individuel uddannelsesplan skal anføres efter hver vejledersamtale.

I forbindelse med introduktionsprogrammet introduceres uddannelseslægen til [Uddannelseslæge.dk](#), og afdelingen har ansvar for planlægning af første vejledersamtale inden for de første 14 dage. Herefter påhviler ansvaret for gennemførelse af de senere uddannelsessamtaler samt dokumentation uddannelseslægen i samarbejde med hovedvejlederen.

Til introduktionssamtalen skal medbringes et opdateret CV, karriereplan samt evt. handleplan fra den sidste 360 graders evaluering. Der foreligger et hjælpeskema til gennemførelse af introduktionssamtalen. Desuden findes der en tjekliste over mulige emner til øvrige vejledersamtaler. Uddannelseslægen er ansvarlig for at kompetencer løbende godkendes af hovedvejleder på [uddannelseslæge.dk](#).

Hvis muligt, tilstræbes det at I-lægen efter gennemførelse af det obligatoriske vejlederkursus varetager rollen som hovedvejleder for en KBU-læge.

Den generelle beskrivelse af samtalsystemet finder du via dette link:

<https://www.videreuddannelsen-nord.dk/postgraduat-klinisk-lektor/uddannelsesprogrammer/information-om-den-lagelige-videreuddannelse/>

1.1.4 Arbejdsopgaver og -tilrettelæggelse

I løbet af den etårige ansættelse vil introduktionslægen få berøring med de forskellige hjertemedicinske og medicinske afsnit og ambulatorier, inkl. akutafdelingen.

Det er muligt at lave en individuel uddannelsesplan sammen med vejleder og uddannelsesansvarlig overlæge. I-lægen vil primært have sin funktion i hjerteafsnittet og hjerteklinikken. Desuden ca. 3 måneder i et af de medicinske sengeafsnit, efter aftale. På den selvstændige akutafdeling vil der hver måned være enkelte stuegangsdage, som foregår sammen med en medicinsk speciallæge. Vagtarbejde indgår som en naturlig del, primært som mellemvagt.

1.2 Uddannelsesplanlægning

Alle afdelingens læger fungerer som daglige kliniske vejledere, og deltager i praktisk vejledning, supervision og kompetencevurdering. Det er kun læger, der er på et højere i uddannelsesniveau, der kan gennemføre kompetencevurdering.

Hver 2.-3. måned afsættes der en eftermiddag til systematisk kompetencevurdering af de diagnostiske kompetencer med tilstedeværelse af mindst to af afdelingens speciallæger. Dette vil fremgå af vagtplanen.

1.2.1 Sammenhæng mellem uddannelse og arbejdsfunktioner

Eksempler på væsentlige arbejdsfunktioner:

Ambulatoriefunktionen

Der er Hjerterklinikker på Sygehusene i Viborg, Silkeborg og Skive, hvor en stor del af funktionerne foregår sideløbende. Der er stor aktivitet med ca. 40.000 ambulante kontakter pr. år.

Supervision og kompetencevurdering i ambulatoriet foregår som mesterlære. Uddannelseslægen introduceres til ambulatoriet af mere erfarne kollega og ambulatoriepersonalet. Kommunikation med patienten er en central del af den ambulante udredning.

Uddannelseslægen har egne ambulatoriespor til udredning og kontroller af hjertemedicinske patienter. Uddannelseslægen oplæres i ekkokardiografi af erfarne kollega, og når I-lægen mestrer denne kompetence, har denne selvstændige spor til ekkokardiografisk undersøgelse og kontrol af hjertepatienter. Der er etableret parallelambulatorier og supervisionsspor, hvor der er indlagt tid til supervision og kompetencevurdering ved speciallæge.

Stuegangsfunktionen

Sengeafsnittet ligger på sygehuset i Viborg. Stuegangen starter med tavlemøde på afdelingen med gennemgang af patienterne. Her deltager altid en speciallæge sammen med de yngre læger. Inden tavlemødet er patienterne fordelt mellem de stuegangsgående læger efter kompetence og evt. efter hvilke patientkategorier den enkelte uddannelseslæge har særligt fokus på jvf. den individuelle uddannelsesplan.

Uddannelseslægen oplæres gradvist i stuegangsfunktionen, og kompleksitet og antal patienter til stuegang øges i løbet af ansættelsen. I denne funktion trænes planlægningen af sammenhængende patientforløb - både i forbindelse med indlæggelsen, og når patienter skal udskrives til praktiserende læge eller til en klinik i sygehusregi. Løbende opnås kendskab til behandlingskomplikationer og dagligt trænes kommunikationen med patienter og med forskellige faggrupper. Kompetencevurdering foretages af læge på et højere uddannelsesstrin.

Der er mulighed for superviseret stuegang i afdelingen. Den stuegangsgående uddannelseslæge udvælger en patient fra stuegangen og aftaler tidspunkt og fokusområde for supervisionen (ex. Kommunikation med patienten). Superviserende læge giver herefter feedback på stuegangen. Der anvendes Mini Clinical Evaluation Exercise (Mini-CEX) -skemaer eller kompetencekort som hjælpeværktøj.

Vagtfunktion

Introduktionslægen vil varetage mellemvagsfunktion under ansættelsen. Der er følgevagt før første selvstændige vagt og første vagt er altid i dagtid.

Dagvagter kl. 08.00 – 15.30 (weekend 08.30-16), med vagtkonference på Akutafdelingen kl. 15.00.

Aften/nat vagter kl. 15.00 – 08.30 (weekend 15.30-09), startende med vagtkonference på Akutafdelingen.

Der vil være to mellemvagter i aften/nattevagten. Mellemvagt 1 vil være tilknyttet akutafdelingen og varetage modtagelse og behandling af akutte medicinske patienter. Mellemvagt 2 vil primært have funktion på hjerterafsnittet og de medicinske sengeafsnit. Mellemvagten superviseres af bagvagten.

Funktionen består primært i sammen med det øvrige vagthold at varetage modtagelsen af patienter med medicinske problemstillinger i Akutafdelingen, og kardiologiske problemstillinger i Hjertesygdomme.

Mellemvagsopgaver:

- Akutte indlæggelser
- Deltagelse i hjertestop

- AMT kald på Akutstuen
- Visitation af telemedicinske patienter
- Gennemgange og stuegang
- Supervision af forvagt

Forvagt: KBU-læger samt evt. nystartede intro- og AP-læger.

Bagvagt: HU-læger.

Funktionsbeskrivelser for vagtholdene findes på afdelingens hjemmeside.

1.3 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse

Alle FIM-1 kompetencer vurderes og godkendes fortrinsvist ved systematisk kompetencevurdering ved klinisk vejleder, hovedvejleder eller ved fastlagte møder jvf. pkt. 1.2

I tabel 1 er skitseret det ideelle forløb for tilegnelse af de kompetencer, der skal opnås i dette element af uddannelsesforløbet, og hvilke arbejdsfunktioner der er grundlaget for læringen.

Numrene i tabellen henviser til kompetencenumrene i målbeskrivelsen

De beskrevne kompetencekort findes på www.dsim.dk under fanen Uddannelse og obligatoriske DSIM-kurser

Tabel 1:

Kompetencer i henhold til målbeskrivelsen	Arbejdsopgaver og strategi for målopfyldelse	Forventet tidspunkt for opnåelse af kompetence (mdr.)	Kompetencevurdering - metode - tidspunkt - ansvarlig
I-1.1 - Brystsmerter I-1.2 - Åndenød	Stuegang samt vagtfunktion. Ambulatoriefunktion (Hjerteklinikken/Klinik for Lungesygdomme) Obligatorisk HLR-kursus ved ansættelsesstart. Hjertestops-kald sammen med BV Vurdering af røntgen af thorax i forbindelse med stuegang og evt. v. røntgenkonference. Udtage og vurdere A-punktur – mulighed for mesterlære i vagten og på stuegang Guidelines på E-dok, www.cardio.dk og www.lungemedicin.dk	0-4 mdr.	Case-baserede diskussioner og direkte observation. Opnåelse af kompetencen vurderes ved hjælp af generisk kompetencekort I-1 ved klinisk vejleder eller hovedvejleder.
I-1.3 - Bevægeapparatets smerter	Stuegang og vagtfunktion. Guidelines på E-dok og http://www.danskreumatologi.dk	4-8 mdr.	Case-baserede diskussioner. Opnåelse af kompetencen vurderes ved hjælp af generisk kompetencekort I-1 ved klinisk vejleder eller hovedvejleder.
I-1.4 - Feber	Stuegang og vagtfunktion		Case-baserede diskussioner. Opnåelse af kompetencen vurderes ved hjælp af

I-1.5 - Vægttab I-1.13 – Forgiftnings-patienten I-1.14 - Den shockerede patient	Ambulatoriefunktion (Klinik for Mave-Tarmsygdomme, Klinik for Lungesygdomme) Deltagelse i akut medicinsk kald (AMT) sammen med Medicinsk BV. Guidelines på E-dok og www.infmed.dk , www.dsgh.dk www.lungemedicin.dk	(2-)4-8 mdr.	generisk kompetencekort I-1 ved klinisk vejleder eller hovedvejleder.
I-1.7 - Ødemer	Stuegang og vagtfunktion. Ambulatoriefunktion (eks. Klinik for Mave-Tarmsygdomme, Hjerteklinikken, Klinik for Nyresygdomme) Guidelines på E-dok, www.cardio.dk , www.nephrology.dk , www.dsgh.dk	(2-)4-8 mdr.	Case-baserede diskussioner. Opnåelse af kompetencen vurderes ved hjælp af generisk kompetencekort I-1 ved klinisk vejleder eller hovedvejleder.
I-1.8 - Mavesmerter og afføringsforstyrrelser.	Stuegang og vagtfunktion. Ambulatoriefunktion (Klinik for Mave-Tarmsygdomme) Guidelines på E-dok, samt www.dsgh.dk	4-8 mdr.	Case-baserede diskussioner. Opnåelse af kompetencen vurderes ved hjælp af generisk kompetencekort I-1 ved klinisk vejleder eller hovedvejleder
I-1.9 - Den terminale patient I-1.12 - Det abnorme blodbillede	Stuegang og vagtfunktion. Udfærdige terminalerklæring og terminaltilskud. Guidelines på E-dok og www.hematology.dk .	6-10 mdr.	Case-baserede diskussioner. Opnåelse af kompetencen vurderes ved hjælp af generisk kompetencekort I-1 ved klinisk vejleder eller hovedvejleder.
I-1.11 - Væske og elektrolytforstyrrelser	Stuegang og vagtfunktion. Ambulatoriefunktion (Klinik for Mave-Tarmsygdomme, Hjerteklinikken, Klinik for		Case-baserede diskussioner. Opnåelse af kompetencen vurderes ved hjælp af

	Nyresygdomme, Klinik for Diabetes og Hormonsygdomme) Guidelines på E-dok, www.endocrinology.dk, www.nephrology.dk, www.dsgh.dk og www.cardio.dk	4-8 mdr.	generisk kompetencekort I-1 ved klinisk vejleder eller hovedvejleder.
I-1.6 - Fald og svimmelhed I-1.10 - Bevidsthedspåvirkning og/eller fokale neurologiske udfald	Stuegang og vagtfunktion. Ambulatoriefunktion (Hjerteklinikken) Udredning af geriatriske pt i forbindelse med stuegang. Opsøge mulighed for lumbalpunktur. Guidelines på E-dok, www.cardio.dk og www.danskselskabforgeriatri.dk	6-10 mdr.	Case-baserede diskussioner og direkte observation. Opnåelse af kompetencen vurderes ved hjælp af generisk kompetencekort I-1 ved klinisk vejleder eller hovedvejleder.
I-2 - Varetage god kommunikation	Identificere gode rollemodeller. Præsentation af "Dagens Case" ved morgenkonferencen og patientfremlæggelse ved middagskonference. Opsøge feedback fra sygeplejersker og vejledere.	6-10 mdr.	Elektronisk 360-graders evaluering.
I-3 - Samarbejde med kollegaer, andre personalegrupper, patienter og pårørende	Identificere gode rollemodeller. Opsøge feedback fra samarbejdspartnere ved direkte supervision. Obligatorisk vejlederkursus – uddannelsessøgende sørger selv for tilmelding via www.rn.plan2learn.dk	6-10 mdr.	Elektronisk 360-graders evaluering.
I-4 - Agere professionelt I-5 - Lede og organisere	Identificere gode rollemodeller. Præsentation af "Dagens Case"		Elektronisk 360-graders evaluering.

	Opsøge feedback. Opsøge mulighed for administrativ YL-funktion	6-10 mdr.	
I-6 - Gennemføre stuegang	Identificere gode rollemodeller. Opsøge feedback. Refleksion over gode og dårlige stuegange.	4-8 mdr.	Direkte observation af stuegang. Evt. formative vurderinger ved brug af Mini-Cex Opnåelse af kompetencen vurderes ved hjælp af generisk kompetencekort I-9B ved klinisk vejleder eller hovedvejleder.
I-7 - Varetage vagtarbejde	Identificere gode rollemodeller. Opsøge feedback. Klinisk erfaring – træning af mønstergenkendelse.	4-8 mdr.	Case-baserede diskussioner Elektronisk 360-graders evaluering
I-8 - Sikre den gode udskrivelse	Læsning af journaler. Refleksion over patientforløb i forbindelse med epikrise skrivning. Træne epikriseskrivning og læse egne epikriser.	6-10 mdr.	Audit af egne udskrivesnotater og epikriser. Hjælpeskema I8
I-9 - Udviser vilje og evne til kontinuerligt at opsøge ny viden, vurdere og udvikle egen ekspertise samt bidrage til udvikling af andre og faget generelt.	YL undervisning mandag og torsdag. Udarbejde EBM-opgave og fremlægge resultaterne heraf. Emnet findes i samarbejde med hoved- og/eller klinisk vejleder Refleksion over og diskussion af daglige arbejdsfunktioner sammen med daglig klinisk vejleder.	8-12 mdr.	Bedømmelse af opgave og præsentation Kompetencekort I9A EBM-opgave kan benyttes som hjælpeskema .

1.4 Konferencer, undervisning, kurser og kongresdeltagelse

1.4.1 Konferencer:

Hjertemedicinsk konference, for læger der er tilknyttet Hjertesygdomme, starter hverdage i Hjertemedicinsk konferencerum kl. 8.00.

I-lægen har mulighed for at deltage i :

Hjerteklap konference, intern	Mandag kl. 8.10-9.00	Hjertesygdommes konferencerum
Hjerteklap konf., extern	Mandag kl. 14-14.30	"
Endokardit konference, extern	Tirsdag kl. 8.35-8.50	"
Klinisk konference	2. og 4. onsdag hv. mdr. kl. 8.10-50	"
Tværfaglig dyspnøkonference	3. fredag hver måned kl. 8.15-8.35	Klinisk fysiologisk konferencerum
Tværfaglig iskæmikonference	3. fredag hver måned kl. 8.35-8.50.	"
Hjertesvigtkonference	2. og 4. tirsdag hver mdr. kl. 8.20-8.50	Hjertesvigtkliniken
Tværfaglig hypertensionskonf.	Sidste tirsdag i måneden kl. 14-15.	Klinisk fysiologisk konferencerum
Lipid konference	1. tirsdag lige måneder kl. 8.15-8.50	Hjerteklinikkens kaffestue
Arv konference	1. tirsdag ulige måneder kl. 8.15-50	"
Trombosekonference	3. fredag hver måned, eftermiddag	Blodprøver og Biokemi
Pacemaker konference	1. mandag hver måned kl. 8.15-8.50	Hjertekliniken

Alle ansatte skal bidrage til undervisningen i afdelingen. Som I-læge i afdelingen bør man i løbet af sin ansættelse bidrage med fremlæggelse af vanskelige cases, holde oplæg til morgenundervisning samt undervise de lægestuderende bedside.

For øvrige medicinske læger finder morgenkonferencen sted hverdage i medicinsk konferencerum.

1.4.2 Undervisning

Hjertesygdomme:

Hver mandag morgen kl. 8.10-8.45 er der undervisning for YL i skiftende kardiologiske emner i Hjertesygdommes kaffestue.

Præsentation af kliniske cases foregår i forlængelse af den fælles morgenkonference de fleste morgener. Alle afdelingens læger har mulighed for at fremlægge cases fra vagt eller ambulatorium.

Onsdage: Staff-meeting hver 3. onsdag i måneden, øvrige onsdage gennemgang af kliniske cases.

Hver første, anden og fjerde fredag hver måned intern undervisning i Hjertesygdommes konferencerum kl. 8.10. Uddannelseslæger vil blive tildelt undervisningsopgaver i fx udvalgte faglige emner, patientcases, utilsigtede hændelser. Der læses op på baggrundsviden og gives kort resume i forhold til en case. Der kan også præsenteres nye instrukser, projekter, diagnostiske muligheder eller gives referat fra et kursus eller en kongres.

Hjertestop kursus: For nyansatte læger ved ansættelsesstart.

Medicinsk Diagnostisk Center:

Tirsdaye - yngre læge møde, journal Club og overlægsmøde; medicinsk konferencerum efter morgenkonference i 30 minutter.

Onsdage: Staff-meeting hver 3. onsdag i måneden, YL-undervisning 2. og 4. onsdag i måneden.

Fredage - efter morgenkonference 45 minutters specialespecifik undervisning i medicinsk konferencerum. De enkelte grenspecialer tilrettelægger selv undervisningen.

Akut uge: Hvert semester undervises en uge, mandag til fredag, efter morgenkonference i akutte medicinske problemstillinger. Alle tilstedeværende YL deltager og underviser.

Hvert semester er der undervisningsseance i KRAM faktorer og forebyggende tiltag.

Der inviteres regelmæssigt til Journal Club.

En gang årligt arrangeres 3 timers uddannelsesmøde for alle YL i Medicinsk Afdeling.

Studenterundervisning: Hjertemedicinsk og Medicinsk diagnostisk afdeling varetager undervisning af lægestuderende ved Aarhus Universitet. Uddannelseslægen deltager i undervisningen af studenterne som en del af det daglige arbejde.

En gang årligt arrangeres 3 timers uddannelsesmøde for alle YL i Medicinsk Afdeling.

EBM-opgave fremlægges på afdelingen ved morgenkonference eller ved morgenundervisningen

Det tilstræbes, at alle læger, der har været på kursus/deltaget i konferencer fremlægger hovedpointer fra kurset/konferencen ved morgenkonference eller ved specialespecifik undervisning.

1.4.2 Kursusdeltagelse

I introduktionsuddannelsen er deltagelse i vejledningskursus obligatorisk.

Kurstitel	Placering	Varighed	Tilmelding
Vejledning	2 halvår	2 + 1 dag (eksternat)	Egen tilmelding, læs mere her: http://www.videreuddannelsen-nord.dk/introduktionsuddannelse/obligatoriske-kurser-introduktionsuddannelsen/

Afdelingen giver tjenestefrihed med løn, men det påhviler uddannelseslægen at give afdelingen besked (kursusansøgning til ledende overlæge og frihedsønske til skemalægger) om kursets placering tidligst muligt.

Uddannelseslægen skal selv tilmelde sig kurset. Vær opmærksom på at der kan være venteliste til kurset, hvorfor tilmelding bør ske hurtigst muligt.

1.5 Fokuserede ophold og uddannelsesdage / returdage

Ikke aktuelt. For særlige ønsker kontaktes den uddannelsesansvarlige overlæge.

1.6 Forskning og udvikling

I hjertesygdomme og Medicinsk Diagnostisk Center er der stor interesse for forskning, og for uddannelseslæger god mulighed for at deltage i forskningsprojekter.

Der er en stor kardiologisk forskningsafdeling med en forskningsansvarlig overlæge.

Medicinsk Diagnostisk Center deltager i en række kliniske forskningsprojekter.

Der arrangeres regelmæssigt journal Club for yngre læger på afdelingen.

<http://www.hospitalsenhedmidt.dk/forskning/forskningsrapporter/h> .

1.7 Anbefalet litteratur

Det forventes, at den uddannelsessøgende læge løbende tilegner sig teoretisk viden ved selvstudium samt ved at orientere sig i afdelingens instrukser på E-dok, så minimumskompetencer kan opnås.

Desuden henvises til De faglige selskabers nationale behandlingsvejledninger (NBV)

Se links under pkt. 1.3

2. Evaluering af den lægelige videreuddannelse

Der henvises til nedenstående link for information om evaluering af den lægelige videre uddannelse:
<https://www.videreuddannelsen-nord.dk/postgraduat-klinisk-lektor/uddannelsesprogrammer/information-om-den-lagelige-videreuddannelse/>

3. Nyttige links

Link til afdeling: [Om afdelingen - Til fagpersoner - Fagperson Hospitalsenhed Midt](#)

Specialeselskabets hjemmeside: <https://dsim.dk/>

Specialets postgraduat kliniske lektor: <https://clin.medarbejdere.au.dk/postgraduatekliniskelektorer/>

Videreuddannelsesregion Nord: www.videreuddannelsen-nord.dk

Sundhedsstyrelsen: www.sst.dk

Styrelsen for patientsikkerhed: www.stps.dk

Lægeforeningens karriererådgivning: <https://laeger.dk/raad-og-stoette/karriereraadgivning-og-vaerktoejer-for-laeger>

Karriereværket: <https://laeger.dk/raad-og-stoette/karriereraadgivning-og-vaerktoejer-for-laeger/karrierevaerket-refleksion-og-dialog>