

Uddannelsesprogram

Introduktionsuddannelse i Karkirurgi:

- Karkirurgisk Afdeling V, Aalborg Universitetshospital

Målbeskrivelsen 2024

Godkendt d. 27.09.2024 af det Regionale Råd for Lægers Videeuddannelse

Indledning

Formålet med uddannelsesprogrammet er at beskrive, hvordan og hvornår målene, som er beskrevet i målbeskrivelsen for introduktionsstilling I karkirurgi, opnås i det daglige arbejde på Karkirurgisk afdeling Aalborg Universitetshospital.

Desuden beskriver uddannelsesprogrammet, hvordan kompetencevurderingen af opnåede mål vil foregå i det daglige. Det er ligeledes skitseret, i hvilken rækkefølge de enkelte mål mest hensigtsmæssigt opnås.

Uddannelsesprogrammet beskriver således idealforløbet for netop denne uddannelsesstilling. Uddannelsens varighed og indhold er beskrevet i målbeskrivelsen ([Link til 2024 målbeskrivelse, SST](#)).

Uddannelsesprogrammet kan ses som en slags kontrakt mellem uddannelseslægen og de afdelinger, som indgår i uddannelsesforløbet, idet såvel uddannelseslægen som afdelingen kan stille krav til hinanden, svarende til uddannelsesprogrammet.

Såfremt en uddannelseslæge ikke finder at uddannelsen lever op til det uddannelsesprogram, som er udarbejdet for det pågældende uddannelsesforløb, er det i første omgang hovedvejlederen, som skal kontaktes. Løses problemet ikke ad denne vej kontaktes UAO og afdelingsledelsen. Kan man ikke få sin sag behandlet indenfor afdelingens rammer kan uddannelseslægen – efter at have orienteret afdelingsledelsen - henvende sig til hospitalets uddannelseskoordinerende overlæge eller specialets / områdets PKL.

Under ansættelse i praksis drøftes problemet i første omgang med tutorlægen, hvorefter det kan drøftes med specialets PKL, hvis der ikke kan findes en løsning i den pågældende praksis.

Det vil ligeledes være naturligt at rette henvendelse til Videreuddannelsessekretariatet, såfremt man har problemer i forhold til uddannelsen på afdelingen.

Forkortelser

KV: Kompetencevurdering

RMUK: (Region Midtjyllands Uddannelses- og kursusadministration)

UKO: Uddannelseskoordinerende overlæge

UAO: Uddannelsesansvarlig overlæge

PKL: Postgraduat Klinisk Lektor

UKYL: Uddannelseskoordinerende yngre læge

KK: Kompetencekort

VOT: Vurdering af operativ teknik

Mini-cex: Mini clinical examination

Indholdsfortegnelse

Indledning	2
Forkortelser	2
Indholdsfortegnelse	3
Uddannelsesforløbets opbygning	4
Ansættelsen – Karkirurgisk Afdeling V, Aalborg Universitetshospital.	5
1.1 Præsentation af afdelingen	5
1.1.1 Introduktion til afdelingen	5
1.1.2 Organisering af den lægelige uddannelse i afdelingen	5
1.1.3 Uddannelsesvejledning	6
1.1.4 Arbejdsopgaver og - tilrettelæggelse	7
1.2 Uddannelsesplanlægning	7
Sammenhæng mellem uddannelse og arbejdsfunktioner	7
Ambulatorie- og stuegangsfunktionen	7
Operationsgangen	8
Tværfaglig konference	8
Vagtfunktion	8
1.3 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse	8
1.4 Konferencer, undervisning, kurser og kongresdeltagelse	11
1.4.1 Undervisning	12
1.4.2 Kursus- og kongresdeltagelse	12
1.5 Fokuserede ophold	12
1.6 Forskning	12
1.7 Anbefalet litteratur	13
2. Evaluering af den lægelige videreuddannelse	14
3. Nyttige links	14

Uddannelsesforløbets opbygning

Ansættelse
Ansættelsessted: Karkirurgisk Afdeling V, Aalborg Universitetshospital
12 måneder
Side 5

Ansættelsen – Karkirurgisk Afdeling V, Aalborg Universitetshospital.

1.1 Præsentation af afdelingen

<https://aalborguh.rn.dk/afsnit-og-ambulatorier/karkirurgisk-afdeling>

Karkirurgisk afdeling V er en selvstændig afdeling. Afdelingen foretager traditionel åben karkirurgi for såvel obstruktive arterielidelser (iskæmi) som for aneurisme-sygdomme. Derudover forestås carotis kirurgi samt access kirurgi.

Den endovaskulære behandling foretages i tæt samarbejde med interventionsradiologerne på billeddiagnostisk afdeling. Disse procedurer omfatter angiografier med eller uden PTA og stent- anlæggelse. Endovaskulær behandling af aorta aneurismer i såvel aorta descendes og infrarenale aorta (TEVAR og EVAR) foretages i Aalborg i tværfagligt samarbejde mellem interventionsradiologerne og karkirurgerne.

Afdelingen har venekirurgisk aktivitet, som foregår på Veneklinikken i Frederikshavn. Der foretages varicebehandling med endovenøs termisk behandling og med skumsklerosering. Til afdelingen i Frederikshavn er tilknyttet specialeansvarlig overlæge.

Til afdelingen er knyttet et sårcenter, der tager sig af kroniske venøse sår.

Afdelingen har et tæt samarbejdet med nefrologisk afdeling og forestår al anlæggelse af dialyseshunt.

Afdelingen har stor uddannelsesaktivitet ifm. studenterundervisning og fokusanter fra andre specialer.

1.1.1 Introduktion til afdelingen

Introduktionen til afdelingen varer ca. 1-2 uger for der foruden central introduktion med bl.a. IT-undervisning også vil forgår introduktion til afdelingen og operationsgangen. I denne periode er uddannelseslægen friholdt for vagt.

Introduktionsprogrammet, som sendes til uddannelseslægen 1-2 uger før ansættelsesstart, sigter mod at den uddannelsessøgende læge introduceres til:

- afdelingens struktur
- afdelingens funktioner
- typiske kliniske problemstillinger
- afdelingens behandlingsinstrukser
- samarbejdet med andre lægelige specialer og andre personalegrupper

Introduktion/oplæringen foregår ved, at uddannelseslægen følger med en mere erfaren læge, og får lov til at udføre daglige kliniske funktioner under supervision. Derudover kræver nogle emner selvstudium og undervisning. Undervisningen varetages af de respektive områdeansvarlige speciallæger. Tidspunkter for undervisning samt navn på underviser fremgår af introduktionsprogrammet.

Med de kompetencer, som erhverves og dokumenteres i introduktionsperioden, kan uddannelseslægen med fornøden supervision varetage de lægelige arbejdsopgaver, herunder telefonisk rådgivning, ambulatoriefunktion, vagtfunktion og operationer under supervision af speciallæge.

1.1.2 Organisering af den lægelige uddannelse i afdelingen

Afdelingen har en uddannelsesansvarlig overlæge (UAO) og en uddannelseskoordinerende yngre læge (UKYL), som varetager organiseringen af den lægelige videreuddannelse i afdelingen og deltager i relevante uddannelsesmøder. Arbejdstilrettelæggelse varetages af en yngre læge. UAO udpeger en hovedvejleder til hver enkelt uddannelseslæge blandt afdelingens øvrige læger. Hovedvejleder er som minimum et

uddannelsesniveau længere fremme end uddannelseslægen og vil som typisk være speciallæge. De kliniske vejledere er alle afdelingens læger. Der foregår læring på mange niveauer i det daglige og oplæring i afdelingens funktioner varetages derfor af alle ansatte (også andre faggrupper). UAO refererer til afdelingsledelsen og indgår i afdelingens ledergruppe.

Funktionsbeskrivelse for UAO og UKYL findes på dette link ([klik her](#)).

Afdelingens instruksamling er tilgængelig i det interne [PRI system](#). Kort beskrivelse af lægeopgaverne er beskrevet i pkt. 2.1.4.

I følgende link beskrives den overordnede varetagelse af den lægelige videreuddannelse i videreuddannelsesregion Nord samt lægelig videreuddannelse på Aalborg Universitetshospital:

VUR-N

Lægernes Uddannelsesforum – Aalborg Universitetshospital

1.1.3 Uddannelsesvejledning

UAO er ansvarlig for planlægning af uddannelsesforløb og afsætter tid under introduktionsperioden til den første vejledersamtale sammen med hovedvejleder, dvs. introduktionssamtalen. Efterfølgende vejledersamtaler planlægges af hovedvejlederen og uddannelseslægen. Hyppighed og varighed af samtalerne kan justeres efter behov, dog afholdes som minimum en introduktionssamtale, en justeringssamtale og en slutsamtale. Den generelle beskrivelse af samtalsystemet findes i afsnit 5.

Hovedvejlederen og uddannelseslægen er forpligtigede til at orientere UAO og skemalægger om samtalerne tidspunkt, og samtalerne datoer noteres i arbejdsplanerne.

Der er udviklet [skabeloner](#) til at dokumentere uddannelsessamtalerne. Uddannelseslægen er ansvarlig for at udarbejde samtals dokumentation.

Den individuelle uddannelsesplan udarbejdes i samarbejde mellem hovedvejlederen og uddannelseslægen og fungerer som en plan, der hele tiden skal være en hjælp for den uddannelsessøgende til at sikre et løbende kompetenceløft samt til at fokusere den uddannelsesmæssige indsats. Det tilstræbes at den individuelle uddannelsesplan godkendes senest 4 uger efter ansættelsens start.

Vejledning foretages af både læger og øvrige personalegrupper på afdelingen. Der er et tæt samarbejde mellem alle personalegrupper, og der er god mulighed for at få supervision og vejledning i det daglige arbejde.

Ved supervision og vejledning af specifikke kompetencer i henhold til målbeskrivelsen, er det uddannelseslægens ansvar at invitere kliniske vejledere med til supervision af de ønskede kompetencer og på forhånd definere, hvilke dele af kompetencen, der ønskes supervision af. Kompetencer skal underskrives af hovedvejleder eller UAO på [uddannelseslaege.dk](#)

Det udfyldte kompetencevurderingsskema medbringes til næste vejledersamtale, hvor der følges op: dvs. hovedvejlederen får et systematisk indblik i den uddannelsessøgendes kompetencer.

Der vil løbende blive afholdt vejledergruppemøder, hvor uddannelsesforløbet for alle afdelingens uddannelseslæger drøftes efter en fast ramme mhp. efterfølgende feedback.

Formålet med afholdelsen af vejledergruppemøderne med efterfølgende feedback til alle uddannelseslæger, er at sikre uddannelses høj kvalitet, en målrettet uddannelse med progression i kompetenceopnåelsen og en tidlig indsats, hvis der er problemer. Første del af mødet er med deltagelse af de evt. HU-læger som har hovedvejlederfunktion for I-læger, mens anden del af mødet er med deltagelse alene af speciallægerne.

Uddannelseslægen gennemgår en 360 graders feedback med gennemgang ved feedback facilitator. I-lægen har selv ansvar for at invitere respondenter efter processen sættes i gang ved 360-graders facilitator. Efterfølgende gives feedback fra facilitator og indsatspunkter drøftes med hovedvejlederen og ved behov UAO.

Der vil indgå karrierevejledning ved såvel hovedvejleder under uddannelsessamtalerne, samt ved cheflægen og/eller UAO minimum en gang i forløbet. Samtalerne danner baggrund for I-lægens videre karriereplanlægning, hvori der også indgår refleksion over egne kompetencer og ønsker. På denne vis forsøges at klargøre uddannelseslægen til de karrieremæssige valg, der skal tages ved uddannelses afslutning.

På Aalborg Universitetshospital findes [Lægers Uddannelsesforum](#), hvor yderligere information om uddannelsesaktiviteter på Aalborg Universitetshospital findes. Der er bl.a. generelle oplysninger og tilbud om supplerende kursusaktivitet.

1.1.4 Arbejdsopgaver og - tilrettelæggelse

Den arbejdstilrettelæggende funktionsansvarlige overlæge eller cheflæge planlægger i samarbejde med din hovedvejleder løbende dine arbejdsopgaver. Her vil dine kontinuerlige læringsmuligheder søges tilrettelagt efter din uddannelsesplan og afdelingens drift. De overordnede kompetencemål, læringsstrategier og vurderingsmetoder fremgår med forventet tidsangivelse under afsnit 1.3

Dagarbejdstiden er fra kl. 8:00 til kl. 15:30. Arbejdsdagen starter med røntgenkonferencen og fortsætter med morgenkonferencen, hvor akutte og indlagte patienter gennemgås. Dagsprogrammet er som regel lagt dagen forinden og fordeler funktionerne mellem de tilstedeværende læger. Den uddannelsessøgende læge deltager afhængig af opnået kompetenceniveau i alle afdelingens arbejdsfunktioner, enten selvstændigt eller superviseret. Der kan regnes med tilstedeværelse på operationsgangen 1-2 dage om uge, superviseret af speciallæge. Stuegang, typisk 1-2 gange om ugen.

Ambulatoriet er dagligt bemandet med en uddannelseslæge og en speciallæge (ingen ambulatorium onsdag). Hver tirsdag er der lang ambulatoriedag. Venesårsambulatorium hver mandag og torsdag.

1.2 Uddannelsesplanlægning

Den lægelige videreuddannelse er primært arbejdsbaseret mesterlære. Uddannelseslæger lærer, mens de arbejder. Læringen styrkes gennem refleksion over udførte arbejdsopgaver og gennem feedback fra samarbejdspartnere. Der foregår læring på mange niveauer i det daglige og vejledning heri varetages derfor af alle ansatte (også andre faggrupper).

Alle afdelingens læger fungerer som daglige kliniske vejledere og deltager i praktisk vejledning, supervision og kompetencevurdering. Det er kun speciallæger som kan foretage kompetencevurdering af kliniske færdigheder (dvs. vagtfunktion, rådgivning, konferencer, undervisning, operationer, ambulatoriefunktioner osv.).

I-læger er selv ansvarlig for at tage initiativ til at få foretaget kompetencevurdering og på forhånd definere, hvilke dele af kompetencen, der ønskes kompetencevurdering af.

Udfyldte kompetencevurderingsskemaer medbringes til næstkommende vejledersamtale. Herved får hovedvejlederen et indblik i, hvordan andre har vurderet I-lægens kompetencer og kan uddannelsesplanen evt. justeres.

Sammenhæng mellem uddannelse og arbejdsfunktioner

Ambulatorie- og stuegangsfunktionen

Praktisk vejledning og supervision i ambulatorium og dagafsnit foregår **som mesterlære** sideløbende med kompetencevurdering. Uddannelseslægen introduceres til ambulatoriet af mere erfarne kollega og ambulatoriepersonalet. Der er begyndelsen parallelfunktion, hvor uddannelseslægen sammen med mere erfarne læge har parallelle spor med henblik på supervision og kompetencevurdering. Når de relevante kompetencevurderinger er gennemførte får uddannelseslægen selvstændig funktion med mulighed for at

søge hjælp ved mere erfarne læge. Uddannelseslægen forventes også at agere supervisor for mindre erfarne kollega efterhånden som kompetencerne opnås.

Operationsgangen

Oplæring og kompetencevurdering på operationsgangen sker ved, at uddannelseslægen opererer sammen med mere erfarne kollega. I starten udføres indgrebet af den erfarne kollega med forklaring til uddannelseslægen. Uddannelseslægen overtager dele eller hele operationen efter behørig oplæring og kompetencevurderes (ved mere senior læge), når uddannelseslægen er klar til dette. Herefter forventes uddannelseslægen at kunne gennemføre indgrebet selvstændigt.

Tværfaglig konference

I starten af ansættelsen vil uddannelseslægen deltage i konferencer uden egentlig selvstændig funktion. Efterhånden vil uddannelseslægen få ansvar for at fremlægge enkelte patienter på konferencen under samtidig supervision fra mere erfarne kollega.

Røntgen konference dagligt kl. 8, tirsdag dog kl. 08:45.

Afdelingskonference efter røntgen konferencen kl. ca. 8:45.

Cerebrovaskulær konference hver mandag kl. 13.

Tværfaglig sårkonference afholdes hver torsdag kl. 14:45.

Renovaskulær- og shuntkonference efter behov (sjældent).

TEVAR konference afholdes ad hoc.

EVAR konference afholdes løbende.

Vagtfunktion

Introduktionslægen vil indgå i et fælles forvagtslag med Thoraxkirurgisk Afdeling. Der er vagt fra tjenestested. Vagten er på hverdage fra kl. 15:30-09:00. I weekender og på helligdage er der døgnvagt. Den generelle vagtbelastning er moderat. Der er ca. 4 vagter pr måned. Vagtens opgaver består bl.a. i modtagelse af akutte patienter, vurdering af postoperativeforløb, deltagelse i stuegang, deltagelse i operationer med mere. Både den karkirurgiske og thoraxkirurgiske bagvagt er tilkaldevagt fra hjemmet. Bagvagterne er til stede til stuegang. Der er mulighed for supervision i vagterne med bl.a. direkte supervision under operationer, ved modtagelsen af akutte patienter og stuegang. Det forventes ikke, at introduktionslægen udfører selvstændige operationer i vagten. Men alt efter individuelt kompetenceniveau og erfaring kan der være mulighed for mindre kirurgiske procedurer som f.eks. sårrevision, anlæggelse af pleuradræn, mindre revision af bypass med mere.

Inden introduktionslægen begynder i vagt, vil introduktionslægen gennem oplæring, som bl.a. består i følgevagt(er) og specialespefik oplæring (se 1.1.1. Introduktion til afdelingen).

1.3 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse

Nedenfor er skitseret det ideelle forløb for tilegnelse af de kompetencer, der skal opnås i dette element af uddannelsesforløbet, og hvilke arbejdsfunktioner der er grundlaget for læringen. En komplet oversigt over kompetencer, der skal opnås i hele speciallægeuddannelsen, findes i målbeskrivelsen. Numrene i tabellen henviser til kompetencenumrene i målbeskrivelsen.

Tabellen / figuren nedenfor giver et overblik.

Kompetencenr	Arbejdsfunktion	Kompetencevurderingsmetode	Tidspunkt for forventet godkendelse (mdr.)
I-1 Modtagelse af den elektive karkirurgiske patient	Selvstudium, ambulatorium og stuegang	3 x Godkendt kompetencekort. Struktureret vejledersamtale.	1-3 mdr
I-2 Modtagelse af den akutte karkirurgiske patient	Ambulatorium, stuegang og vagtfunktion	3 x Godkendt kompetencekort. Struktureret vejledersamtale.	4-6 mdr
I-3 Vurdering af den postoperative karkirurgiske patient	Stuegang og vagtfunktion	3 x Godkendt kompetencekort. Struktureret vejledersamtale	4-6 mdr
I-4 Ambulatoriefunktion	Selvstudium og Ambulatorium	Struktureret vejledersamtale baseret på Mini-cex. 3 x Godkendt kompetencekort.	4-6 mdr
I-5 Stuegangsfunktion	Selvstudium og stuegang	Struktureret vejledersamtale baseret på Mini-cex. 3 x Godkendt kompetencekort.	4-6 mdr
I-6 Instrumentlære	Selvstudium, operationsgang	Godkendt kursus	10-12 mdr
I-7 Basal kirurgisk teknik	Operationsgang	Godkendt kursus. Min. 3 tilfredsstillende VOT (fx OSATS)	10-12 mdr

I-8 Specialespecifik kirurgisk teknik	Operationsgang	Godkendt kursus. Min. 3 tilfredsstillende VOT (fx OSATS)	10-12 mdr
I-9 Konference fremlæggelse	Morgenkonference	Struktureret vejledersamtale. 360 graders feedback. Godkendelse blandt afdelingens speciallæger	7-9 mdr
I-10 Administrativ indberetning	Selvstudier Alle arbejdsfunktioner	Struktureret vejledersamtale	4-6 mdr
I-11 Videnskabelig formidling	Selvstudium. Onsdagsundervisning. 10 kliniske minutter. Journal Club	Struktureret vejledersamtale	7-9 mdr
I-12 Professionel adfærd	Alle arbejdsfunktioner	Struktureret vejledersamtale. 360 graders feedback. Godkendelse blandt afdelingens speciallæger	10-12 mdr
I-13 Kirurgiske færdigheder	Operationsgang	Struktureret vejledersamtale. 360 graders feedback. Godkendelse blandt afdelingens speciallæger	10-12 mdr

1.4 Konferencer, undervisning, kurser og kongresdeltagelse

Nedenfor er kort skitseret, hvilke konferencer uddannelseslægen forventes at deltage i, hvad uddannelseslægens rolle på konferencen er – og hvad uddannelseslægen kan forvente at lære af deltagelse i konferencen.

	Indhold	Hyppighed	Deltagere	Læring
Morgenkonference inkl. røntgenkonference	Rapport fra vagtholdet Gennemgang af indlagte patienter Fordeling af arbejdsopgaver	Alle hverdage, kl 8:00-9:00, dog tirsdage kl 8:45-9:30	Alle læger	Patientforløb og organisation Overlevering af patientansvar Rapportering af patientforløb
TEVAR	Planlægning og stillingtagen til komplekse aortaoperationer og kontrolforløb	Ad hoc	Karkirurger Radiologer Uddannelseslæger	Patientforløb Operations-indikationer Risikovurdering
EVAR	Planlægning og stillingtagen til endovaskulære aortaoperationer og kontrolforløb	Ad hoc	Karkirurger Radiologer Uddannelseslæger	Patientforløb Operations-indikationer Risikovurdering
Renovaskulær-konference	Stillingtagen til invasiv behandling for renovaskulær hypertension og revaskularisering af nyrer	Ad hoc (sjældent)	Karkirurger med interesse Radiologer Nefrologer Uddannelseslæger	Patientforløb Specielle problemstillinger
MDT sårkonference	Udredning og planlægning af patientforløb for med komplekse iskæmiske sår	Torsdage kl 14:45-15:30	Endokrinologer/diabetologer Ortopædkirurger Radiologer Karkirurg Uddannelseslæger	Patientforløb Operations-indikationer Specielle problemstillinger
Carotiskonference	Planlægning af patientforløb	Mandage kl 13:00	Karkirurger Neurolog	Patientforløb

	Specielle tilfælde		Uddannelseslæger	Specielle problemstillinger
Staff meeting		Hver anden tirsdag kl 8:00-8:45	Alle læger på AUH	Fornyset tværfaglig viden
Lægemøde	Administrative forhold på afdelingen	En gang hver til hver måned	Alle læger i karkirurgi	Administration Organisation

1.4.1 Undervisning

Formaliseret undervisning hver tirsdag, alternerende med Vejleder/YL-møde og staff-meeting, kl. 8:00 til 8:45. Undervisningen planlægges af den uddannelseskoordinerende yngre læge, (UKYL).

Afdelingen har desuden stor uddannelsesaktivitet ifm. studenterundervisning og fokusanter fra andre specialer. I sommerferieperioden har afdelingen tradition for at modtage internationale udvekslingsstudenter.

1.4.2 Kursus- og kongresdeltagelse

Der findes to obligatoriske kurser i introduktionsuddannelsen i Karkirurgi:

Praktisk Færdighedskursus for introduktionslæger tilknyttet Karkirurgien. Kurset er et 2-dages praktiske færdighedskursus med bl.a. med anastomosetræning. Det afholdes en gang årligt og uddybes af Uddannelsesudvalget i Karkirurgi. Tilmelding sker gennem UAO.

Vejledningskursus, hvor formålet er at give introduktionslægen de nødvendige forudsætninger for at kunne vejlede, kompetencevurdere og skabe gode rammer for læring. For yderligere information: [klik her](#).

Introduktionslægen har selv ansvaret for tilmelding til kurserne. Det påhviler introduktionslægen at informere afdelingen om kursernes placering og tidspunkt tidligst muligt. Afdelingen giver tjenestefrihed med løn og dækker transport og nødvendige overnatninger.

Der er mulighed for i mindre omfang at deltage i øvrige kurser og kongresser. Deltagelse i øvrige relevante kurser og konferencer/kongresser behandles af den cheflægen. Det tilstræbes at introduktionslægen deltager i mindst et øvrigt kursus eller kongres.

Det er fast procedure i forbindelse med deltagelse i kurser, at uddannelseslægen sammen med hovedvejleder udarbejder mål for deltagelse i kurset og at uddannelseslægen efter kursusdeltagelse orienterer alle læger i afdelingen om kursusudbyttet (se under undervisning).

1.5 Fokuserede ophold

Der er ikke planlagt fokuserede ophold under ansættelsen.

1.6 Forskning

Under ansættelse i uddannelsesstilling tilbyder Karkirurgisk Afdeling V introduktion til forskningsprojekter. Afdelingen har bl.a. projekter inden for klinisk forskning, herunder kliniske forsøg og epidemiologiske registerundersøgelser. Ved interesse for større og længere forskningsprojekter tilbydes vejledning ved den forskningsansvarlige overlæge.

1.7 Anbefalet litteratur

Der anbefales at orientere sig i den klassiske karkirurgiske litteratur tilgængelig på afdelingen, herunder ved den forskningsansvarlige.

2. Evaluering af den lægelige videreuddannelse

Der henvises til nedenstående link for information om evaluering af den lægelige videre uddannelse:
<https://www.videreuddannelsen-nord.dk/postgraduat-klinisk-lektor/uddannelsesprogrammer/information-om-den-lagelige-videreuddannelse/>

3. Nyttige links

Link til afdeling:
afsnit 1.1

Der henvises til hjemmesiden for det enkelte ansættelsessted

Specialeselskabets hjemmeside:

<https://www.karkirurgi.dk>

Specialets postgraduat kliniske lektor:

<https://clin.medarbejdere.au.dk/postgraduatekliniskelektorer/>

Videreuddannelsesregion Nord:

www.videreuddannelsen-nord.dk

Sundhedsstyrelsen:

www.sst.dk

Styrelsen for patientsikkerhed:

www.stps.dk

Lægeforeningens karriererådgivning:

<https://laeger.dk/raad-og-stoette/karriereraadgivning-og-vaerktoejer-for-laeger>

Karriereværket:

<https://laeger.dk/raad-og-stoette/karriereraadgivning-og-vaerktoejer-for-laeger/karrierevaerket-refleksion-og-dialog>