

Uddannelsesprogram

Introduktionsstilling i Karkirurgi:

Karkirurgi, Hospitalsenheden Midt, Regionshospitalet Viborg

Målbeskrivelsen 2024

Godkendt d. 27.09.2024 af det Regionale Råd for Lægers Videreuddannelse

Indhold

1. Indledning.....	1
<i>Forkortelser</i>	<i>1</i>
2. Uddannelsens opbygning	2
1. Karkirurgi, Hospitalsenhed Midt, Regionshospitalet Viborg.	3
1.1 <i>Præsentation af afdelingen</i>	<i>3</i>
1.1.1 <i>Introduktion til afdelingen.....</i>	<i>3</i>
1.1.2 <i>Organisering af den lægelige uddannelse i afdelingen</i>	<i>4</i>
1.1.3 <i>Uddannelsesvejledning</i>	<i>4</i>
1.1.4 <i>Arbejdsopgaver og - tilrettelæggelse</i>	<i>5</i>
1.2 <i>Uddannelsesplanlægning.....</i>	<i>6</i>
<i>Sammenhæng mellem uddannelse og arbejdsfunktioner.....</i>	<i>6</i>
1.2.1 <i>Ambulatorie- og stuegangsfunktionen.....</i>	<i>6</i>
1.2.2 <i>Operationsgangen</i>	<i>6</i>
1.2.3 <i>Tværfaglig konference.....</i>	<i>6</i>
1.2.4 <i>Vagtfunktion</i>	<i>7</i>
1.3. <i>Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse</i>	<i>7</i>
1.4. <i>Konferencer, undervisning, kurser og kongresdeltagelse</i>	<i>11</i>
1.4.1 <i>Undervisning.....</i>	<i>12</i>
1.4.2 <i>Kursus- og kongresdeltagelse</i>	<i>12</i>
1.5. <i>Uddannelsesdage for Intro-uddannelsen (Viborg): på Karkirurgisk afd. AUH</i>	<i>12</i>
1.6. <i>Forskning.....</i>	<i>12</i>
1.7. <i>Anbefalet litteratur</i>	<i>12</i>
2. Evaluering af den lægelige videreuddannelse	13
3. Nyttige links	13

1. Indledning

Specialet karkirurgi er beskrevet i målbeskrivelsen ([Link til 2024 målbeskrivelse, SST](#)), hvor også speciallægeuddannelsen er beskrevet.

Formålet med uddannelsesprogrammet er at beskrive, hvordan og hvornår målene, som er beskrevet i målbeskrivelsen for introduktionsuddannelsen i karkirurgi, opnås i det daglige arbejde på afdelingen for Karkirurgi, Hospitalsenheden Midt, Regionshospitalet Viborg. Desuden beskriver uddannelsesprogrammet, hvordan kompetencevurderingen af opnåede mål vil foregå i det daglige arbejde.

Samtidig udgør uddannelsesprogrammet en slags kontrakt mellem uddannelseslægen og afdelingen, idet såvel uddannelseslægen som afdelingen kan stille krav til hinanden, svarende til uddannelsesprogrammet.

Såfremt en uddannelseslæge ikke finder at uddannelsen lever op til det uddannelsesprogram, som er udarbejdet for det pågældende uddannelsesforløb, er det i første omgang hovedvejlederen, som skal kontaktes. Løses problemet ikke ad denne vej kontaktes UAO og afdelingsledelsen. Kan man ikke få sin sag behandlet indenfor afdelingens rammer kan uddannelseslægen – efter at have orienteret afdelingsledelsen - henvende sig til hospitalets uddannelseskoordinerende overlæge eller specialets PKL.

Det vil ligeledes være naturligt at rette henvendelse til Videreuddannelsessekretariatet, såfremt man har problemer i forhold til uddannelsen på afdelingen

Forkortelser

KV: Kompetencevurdering

UKO: Uddannelseskoordinerende overlæge

UAO: Uddannelsesansvarlig overlæge

PKL: Postgraduat Klinisk Lektor

UKYL: Uddannelseskoordinerende yngre læge

KK: Kompetencekort

VOT: Vurdering af operativ teknik

Mini-cex: Mini clinical examination

2. Uddannelsens opbygning

Uddannelsens varighed og indhold er beskrevet i målbeskrivelsen. Dette uddannelsesprogram angiver hvordan forløbet udmøntes i det aktuelle uddannelsesforløb.

1. ansættelse
Karkirurgisk afdeling, Hospitalsenheden Midt, Regionshospitalet Viborg
Varighed 12 mdr

1. Karkirurgi, Hospitalsenhed Midt, Regionshospitalet Viborg.

1.1 Præsentation af afdelingen

Karkirurgi - Hospitalsenhed Midt

Karkirurgisk afdeling i Viborg er en selvstændig afdeling med egen ledelse bestående af en cheflæge og en chefsygeplejerske, og udgøres af et sengeafsnit, en karkirurgisk klinik, en variceklinik og et sårcenter/klinik. Karkirurgisk sengeafsnit har 10 senge hvor 3 er dedikeret til sår.

Karkirurgi i Viborg opdeles fagligt i 6 interesseområder: Perifer karkirurgi, Endovaskulær behandling, Carotiskirurgi, Acceskirurgi, Sårcenter og Veneklinik.

Afdelingen foretager traditionel åben karkirurgi for såvel obstruktive arterielidelser (iskæmi) som for perifer aneurisme sygdomme. Afdelingen foretager siden 2019 hverken åben eller endovaskulær behandling for aorta aneurismer.

Afdelingen har ansvaret for og udfører de endovaskulære behandlinger på Regionshospitalet i Viborg. Disse procedurer omfatter angiografier med eller uden stentanlæggelse – PTA: perkutan transluminal angioplastik.

Afdelingen varetager carotis kirurgi.

Afdelingen har et tæt samarbejde med Nefrologisk afdeling og har ansvaret for anlæggelsen af AV-fistler samt PERM kath (permanent venekateter).

Til afdelingen er knyttet sårcentret, som har ansvaret for behandlingen af kroniske sår. Dette gælder alle typer af kroniske sår.

Afdelingen har en stor venekirurgisk aktivitet hvor patienter behandles med termisk ablation (endovenøs laser), skum og/ eller flebektomier i lokal anæstesi.

Afdelingen har stor uddannelsesaktivitet ifm. studenterundervisning og fokusanter fra andre specialer (især almen praksis og ortopædi) og har en betydelig videnskabelig produktion.

1.1.1 Introduktion til afdelingen

Den uddannelsesansvarlige overlæge (UAO) udsender en velkomstmail én måned før første ansættelsesdag. Mailen indeholder introduktionsprogram, navn på hovedvejleder (læge ansat i en højere stillingskategori), en velkomsthåndbog til karkirurgisk afdeling og arbejdsplanen hvor introduktionssamtalen samt samtalen med uddannelsesteamet (UAO+UKYL) er skemalagt (begge inden for de første 2 uger). Til sidst nævnte samtale tales der om rammerne for uddannelsen i afdelingen og om gensidige forventninger. Derudover sikres at I-læge har kendskab til sit uddannelsesprogram.

Varigheden af introduktionen for I-læger er ca. 4 uger. I denne periode er I-lægen friholdt for vagt. For I-læger, der tidligere har været ansat i afdelingen, vil introduktionen eventuelt være af kortere varighed.

I introduktionsforløbet introduceres man til afdelingens struktur og funktioner, afdelings instrukser (incl. E-dok) og typiske kliniske problemstillinger. Oplæringen foregår ved, at I-lægen følger med en mere erfaren læge, og får lov til at udføre funktionerne under supervision. Derudover kræver nogle emner selvstudium og undervisning. Ved afslutningen af introduktionsperioden forventes I-lægen at være klædt på til, med supervision, at varetage relevante funktioner i arbejdsplanen, herunder vagtfunktion og operationer med speciallæge i vagt uden for tjenestested med tilkaldefunktion.

I introduktionen indgår en 1-dags introduktion til HEM Midt IT-system samt kursus i basal hjertelunge-redning. Første dage af anden måned i ansættelsen indgår en 1-dags generel introduktion til HEM Midt. Dette gælder ikke hvis man helt for nyligt har været ansat på HEM Midt.

1.1.2 Organisering af den lægelige uddannelse i afdelingen

I følgende link er den overordnede organisering af den lægelige videreuddannelse beskrevet:

<https://www.videreuddannelsen-nord.dk/postgraduat-klinisk-lektor/uddannelsesprogrammer/information-om-den-lagelige-videreuddannelse/>

Afdelingen har en uddannelsesansvarlig overlæge (UAO) og en uddannelseskoordinerende yngre læge (UKYL), som varetager organiseringen af den lægelige videreuddannelse i afdelingen og deltager i relevante uddannelsesmøder. Arbejdstilrettelæggelse varetages af en speciallæge. UAO udpeger en hovedvejleder til hver enkelt uddannelseslæge blandt afdelingens øvrige læger. Hovedvejledere for I-læger vil være HU-læge eller speciallæge i karkirurgi. Alle afdelingens speciallæger og H-læger fungerer som daglige kliniske vejledere. Der foregår læring på mange niveauer i det daglige og oplæring i afdelingens funktioner varetages derfor af alle ansatte (også andre faggrupper). UAO refererer til afdelingsledelsen og indgår i afdelingens ledergruppe.

1.1.3 Uddannelsesvejledning

Introduktionssamtale afholdes, mellem hovedvejleder og I-lægen, inden for de første 2 uger og tid hertil er indlagt i arbejdsplanen. Til denne samtale udarbejdes en individuel uddannelsesplan, som beskriver, hvordan I-lægen vil opnå målbeskrivelsens kompetencer. Der træffes endvidere aftaler vedrørende supervision, undervisning, kurser, videnskabelige aktiviteter og de efterfølgende samtaler. Desuden igangsættes processen med at lave aftaler for de fokuserede ophold. Det tilstræbes at den individuelle uddannelsesplan godkendes senest 4 uger efter ansættelsens start. I-lægen er sammen med sin hovedvejleder ansvarlig for at planlægge de efterfølgende vejledersamtaler.

Den generelle beskrivelse af samtalsystemet finder du via dette link:

<https://www.videreuddannelsen-nord.dk/postgraduat-klinisk-lektor/uddannelsesprogrammer/vejledning-og-samtaler/>

Planlægning og dokumentation af afholdte samtaler sker i Uddannelseslæge.dk. Via dette system foregår godkendelsesproceduren for de individuelle uddannelsesplaner elektronisk. I-lægen er ansvarlig for at udarbejde samtals dokumentation.

Hovedvejleder skal i samarbejde med I-lægen sikre, at uddannelsesplanen gennemføres, herunder at minimumskompetencerne opnås og godkendes i Uddannelseslæge.dk, efterhånden, som de er

erhvervet. Den individuelle uddannelsesplan skal hele tiden være en hjælp for I-lægen til at fokusere den uddannelsesmæssige indsats og til at sikre progression i kompetenceopnåelsen.

Uddannelseslægen har selv ansvaret for at aftale at få foretaget løbende kompetencevurderinger, og at sørge for at samle op på læringsmål, som er aftalt til feedbacksamtalerne afholdt i relation til kompetencevurderinger, herunder også 360 grader feedback.

I Videreuddannelsesregion Nord er iht. bekendtgørelse fra Sundhedsministeriet etableret et tilbud om [individuel karrierevejledning](#) i forbindelse med den lægelige videreuddannelse.

Karrierevejledning indgår allerede i introduktionssamtalen og skal være med til at sikre, at der foretages det bedste valg i forhold til muligheder, kompetencer og interesser inden for den fastsatte tidsramme. Karriereplanen skal fungere som udgangspunkt for refleksioner over egne kompetencer. Karriereplanen skal følges op til justerings- og slutsamtalen.

I forløbet skal der aftales tid til mindst 2 justeringssamtaler med hovedvejleder. Her skal drøftes, hvor langt uddannelseslægen er nået, og der skal lægges plan for de næste måneder med henblik på at sikre, at alle planlagte kompetencer kan godkendes.

Afdelingen forventes at få tilført KBU-læger. Alle I-læger kan i så fald være hovedvejleder for en KBU-læge og er det helst mindst én gang i uddannelsesforløbet. I-lægerne forventes at deltage i vejledergruppemødernes 1. halvdel.

Ca. 6 gange årligt holdes vejledergruppemøder (i forlængelse af lægemøder) hvor uddannelsesforløbet for alle afdelingens uddannelseslæger drøftes.

Formålet med afholdelsen af vejledergruppemøderne med efterfølgende feedback til alle uddannelseslæger er at sikre uddannelses høj kvalitet, en målrettet uddannelse med progression i kompetenceopnåelsen og en tidlig indsats, hvis der er problemer. Første del af mødet er med deltagelse af de I-læger og HU-læger, der har funktion som hovedvejledere for henholdsvis KBU-læger eller I-læger, mens anden del af mødet er med deltagelse alene af speciallægerne.

1.1.4 Arbejdsopgaver og - tilrettelæggelse

Den arbejdstilrettelæggende funktionsansvarlige-/ eller ledende overlæge planlægger i samarbejde med din hovedvejleder løbende dine arbejdsopgaver. Her vil dine kontinuerlige læringsmuligheder søges tilrettelagt efter din uddannelsesplan og afdelingens drift. De overordnede kompetencemål, læringsstrategier og vurderingsmetoder fremgår med forventet tidsangivelse under afsnit 4.

Arbejdstiden er fra kl. 8:00 til kl. 15:24.

Arbejdsdagen starter med morgenkonference hvor de akutte og indlagte patienter gennemgås af vagthavende. Morgenkonference fortsætter med røntgenkonference. Dagsprogrammet gennemgås til morgenkonference og er som regel lagt ugen før. Den uddannelsessøgende læge deltager i alle afdelingens arbejdsfunktioner, enten selvstændigt eller superviseret, afhængig af opnået kompetenceniveau. Der kan regnes med tilstedeværelse på operationsgangen 1-2 dage om ugen, superviseret af en speciallæge. Stuegang 1-2 gange om ugen, typisk på halvdel af sengeafdelingen s.v.t. 5 patienter. Det tilstræbes, at en speciallæge går stuegang i den anden halvdel.

Ambulatoriefunktion ca. 1 gang om ugen.

1.2 Uddannelsesplanlægning

Den lægelige videreuddannelse er primært arbejdsbaseret mesterlære. Uddannelseslæger lærer, mens de arbejder. Læringen styrkes gennem refleksion over udførte arbejdsopgaver og gennem feedback fra samarbejdspartnere. Der foregår læring på mange niveauer i det daglige og vejledning heri varetages derfor af alle ansatte (også andre faggrupper).

I det daglige arbejde vil I-lægen få arbejdsopgaver iht. lægens kompetenceniveau, ligesom hensyn til progression i lægens kompetenceerhvervelse vil blive prioriteret. Den daglige vejledning indbefatter også oplæring i nye procedurer. Alle afdelingens fastansatte læger fungerer som daglige, kliniske vejledere og deltager i praktisk vejledning, supervision og kompetencevurdering. Det er kun læger, der er et trin højere i uddannelsesniveau, der kan gennemføre kompetencevurdering. I-lægen forventes gradvist at deltage mere aktivt og løbende overtage en større del af patientansvaret, men med forsat adgang og forventning til supervision.

I-læger er selv ansvarlig for at tage initiativ til at få foretaget kompetencevurdering og på forhånd definere, hvilke dele af kompetencen, der ønskes kompetencevurdering af.

Udfyldte kompetencevurderingsskemaer medbringes til næstkommende vejledersamtale. Herved får hovedvejlederen et indblik i, hvordan andre har vurderet I-lægens kompetencer og kan uddannelsesplanen evt. justeres.

Sammenhæng mellem uddannelse og arbejdsfunktioner

1.2.1 Ambulatorie- og stuegangsfunktionen

Praktisk vejledning og supervision i ambulatorium og dagafsnit foregår **som mesterlære** sideløbende med kompetencevurdering. Uddannelseslægen introduceres til ambulatoriet af mere erfarne kollega og ambulatoriepersonalet. Der er i begyndelsen parallelfunktion, hvor uddannelseslægen sammen med mere erfarne læge har parallelle spor med henblik på supervision og kompetencevurdering. Når de relevante kompetencevurderinger er gennemført får uddannelseslægen selvstændig funktion med mulighed for at søge hjælp ved mere erfarne læge. Uddannelseslægen forventes også at agere supervisor for mindre erfarne kollega efterhånden

1.2.2 Operationsgangen

Oplæring og kompetencevurdering på operationsgangen sker ved at uddannelseslægen opererer sammen med mere erfarne kollega. I starten udføres indgrebet af den erfarne kollega med forklaring til uddannelseslægen. Uddannelseslægen overtager dele eller hele operationen efter behørig oplæring og kompetencevurderes (ved mere senior læge), når uddannelseslægen er klar til dette. Herefter forventes uddannelseslægen at kunne gennemføre indgrebet selvstændigt.

1.2.3 Tværfaglig konference

I starten af ansættelsen vil uddannelseslægen deltage i konferencer uden egentlig selvstændig funktion. Efterhånden vil uddannelseslægen få ansvar for at fremlægge enkelte patienter på konferencen under samtidig supervision fra mere erfarne kollega.

Der afholdes dagligt afdelings-/morgenkonference kl. 08.00, onsdag dog kl. 08.45

efterfulgt af røntgenkonference efter morgenkonference kl. ca. 08.15, onsdag dog kl. ca. 09.00

1.2.4 Vagtfunktion

I starten indgår uddannelseslægen som "føl" i vagtarbejdet, og efter behørig introduktion og oplæring heri efterhånden selvstændig i forvagtslaget for karkirurgi. Vagten er 6-skiftet med vagt udenfor tjenestested. Den uddannelsessøgende har altid en speciallæge som bagvagt. Kirurgisk mellemvagt, som er til stede, tager sig i vagten af alle ikke-karkirurgiske problemstillinger hos de indlagte.

Afdelingen er netop ved at færdiggøre en række kørekort; aktuelle for vagtarbejdet. Kortene er tænkt som et redskab når man ny uddannelseslæge bliver konfronteret med akutte karkirurgiske tilstande i vagten. Kortene angiver hvilke undersøgelser og overvejelser uddannelseslægen skal gøre sig inden kontakt til bagvagten. Kørekortene vil blive udleveret samlet i en lille bog til kittellommen.

1.3. Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse

Nedenfor er skitseret det ideelle forløb for tilegnelse af de kompetencer, der skal opnås i dette element af uddannelsesforløbet, og hvilke arbejdsfunktioner der er grundlaget for læringen. En komplet oversigt over kompetencer, der skal opnås i hele speciallægeuddannelsen, findes i målbeskrivelsen. Numrene i tabellen henviser til kompetencenumrene i målbeskrivelsen. Tabellen nedenfor giver et overblik.

I målbeskrivelsens afsnit [1.3.2. Læringsstrategier og metoder til kompetencevurdering](#) beskrives begreberne mere udførligt.

Kompetencenr	Arbejdsfunktion	Kompetencevurderingsmetode	Tidspunkt for forventet godkendelse (mdr.)
I-1 Modtagelse af den elektive karkirurgiske patient	Selvstudium, ambulatorium og stuegang	3 x Godkendt kompetencekort. Struktureret vejledersamtale.	1-3 mdr
I-2 Modtagelse af den akutte karkirurgiske patient	Ambulatorium, stuegang og vagtfunktion	3 x Godkendt kompetencekort. Struktureret vejledersamtale.	4-6 mdr
I-3 Vurdering af den postoperative karkirurgiske patient	Stuegang og vagtfunktion	3 x Godkendt kompetencekort. Struktureret vejledersamtale	10-12 mdr
I-4 Ambulatoriefunktion	Selvstudium og Ambulatorium	Struktureret vejledersamtale baseret på Minicex. 3 x Godkendt kompetencekort.	10-12 mdr
I-5 Stuegangsfunktion	Selvstudium og stuegang	Struktureret vejledersamtale baseret på Minicex. 3 x Godkendt kompetencekort.	4-6 mdr

Kompetencenr	Arbejdsfunktion	Kompetencevurderingsmetode	Tidspunkt for forventet godkendelse (mdr.)
I-6 Instrumentlære	Selvstudium, operationsgang	Godkendt kursus	10-12 mdr
I-7 Basal kirurgisk teknik	Operationsgang	Godkendt kursus. Min. 3 tilfredsstillende VOT (fx OSATS)	10-12 mdr
I-8 Specialespecifik kirurgisk teknik	Operationsgang	Godkendt kursus. Min. 3 tilfredsstillende VOT (fx OSATS)	10-12 mdr
I-9 Konference fremlæggelse	Morgenkonference	Struktureret vejledersamtale. 360 graders feedback. Godkendelse blandt afdelingens speciallæger	7-9 mdr
I-10 Administrativ indberetning	Selvstudier Alle arbejdsfunktioner	Struktureret vejledersamtale	4-6 mdr

Kompetencenr	Arbejdsfunktion	Kompetencevurderingsmetode	Tidspunkt for forventet godkendelse (mdr.)
I-11 Videnskabelig formidling	Selvstudium. Onsdagsundervisning. 10 kliniske minutter. Journal Club	Struktureret vejledersamtale	10-12 mdr
I-12 Professionel adfærd	Alle arbejdsfunktioner	Struktureret vejledersamtale. 360 graders feedback. Godkendelse blandt afdelingens speciallæger	7-9 mdr
I-13 Kirurgiske færdigheder	Operationsgang	Struktureret vejledersamtale. 360 graders feedback. Godkendelse blandt afdelingens speciallæger	7-9 mdr

1.4. Konferencer, undervisning, kurser og kongresdeltagelse

Nedenfor er kort skitseret, hvilke konferencer uddannelseslægen forventes at deltage i, hvad uddannelseslægens rolle på konferencen er – og hvad uddannelseslægen kan forvente at lære af deltagelse i konferencen.

	Indhold	Hyppighed	Deltagere	Læring
Fælles morgenkonference + røntgenkonference	Fordeling af arbejdsopgaver Rapport fra vagtholdet Evt. Dagens Case	Alle hverdage kl 08.00-08.45 (om onsdag kl.08.45-9.30)	Alle læger	Patientforløb og organisation Overlevering af patientansvar Rapportering af patientforløb
Onsdagsmøder • Overlæge/Yngre lægemøder	Mulighed for diskussion i egen gruppe	Hver 1. onsdag kl 08.00-08.45	YL møde: Alle uddannelseslæger på afdeling Overlægemøde: Alle speciallæger på hospitalet	
• Undervisning	Undervisning ved, uddannelseslæger, speciallæger eller eksterne partner	Hver 2., 4. og evt 5. onsdag kl 08.00-08.45	Alle uddannelseslæger Speciallæger	Specielle problemstillinger
• Stafmeeting	Præsentation ved en af hospitalets afdeling	Hver 3. onsdag kl 08.00-08.45	Alle	
Lægemøde	Administrativ forhold på afdeling	1 gang hver 2. måned.	Alle speciallæger	Administration Organisation
Lægemøde + Vejledermøde	Diskussion af udvikling/ indsatsområder uddannelseslæger	1 gang hver 2. måned (vejledermøde i forlængelese af lægemøde)	Alle læger Alle vejledere	Varetage rollen som vejleder
Journal club	Diskussion af en artikel/guideline	Hver 3. måned	Alle læger + forskningssygeplejer sker	Videnskabelig formidling/ forståelse

1.4.1 Undervisning

Hver onsdag kl. 8.00-8.45 er der intern undervisning (fraset *Overlæge/Yngre lægemøde* hver 1. onsdag og *Staff-meetings* hver 3. onsdage for hele hospitalet). Undervisningen planlægges af den uddannelseskoordinerende yngre læge (UKYL).

Uddannelseslæger vil få tildelt undervisningsopgaver f.ex fremlægge små eller store projekter, udvalgte faglige emner, patientcases, utilsigtede hændelser o.l.

Som uddannelseslæge deltager du i undervisning af studenter på afdelingen, ligesom vi forventer at uddannelseslægen tager del i oplæring af yngre kolleger og andre sundhedsprofessionelle i afdelingen

1.4.2 Kursus- og kongresdeltagelse

Færdighedskursus – se Målbeskrivelsen [3.3.3 Eventuelle kurser](#)

Det tilstræbes at så stor del af afdelingens lægestab som muligt kan deltage i det karkirurgiske selskabs årsmøde og andre nationale karkirurgiske møder. Øvrig kongresdeltagelse for afdelingens læger efter ansøgning til afdelingsledelsen.

1.5. Uddannelsesdage for Intro-uddannelsen (Viborg): på Karkirurgisk afd. AUH

Formål: At styrke uddannelse i det karkirurgiske speciale.

Der henvises specifikt til ”Målbeskrivelse for introduktionsuddannelsen i Karkirurgi2024”

Kompetence I-8, hvor det Speciale Specifikke mål (åbne/lukke abdomen) er en del af kompetencen *Patient gruppe i fokus*: Central aneurisme sygdom (Thorakoabdominale-, Infrarenale aortaaneurismer/centrale Indgreb)

Antal dage: 3 (mandag-tirsdag-onsdag)

Beskrivelse:

1 dag med ambulant funktion: Uddannelseslæge følger UL-sygeplejerske samt læge med ambulant funktion. Her vil uddannelseslæge introduceres til vækstkontrol (UL) samt klinisk vurdering/lægekonsultation af aneurisme-patienter (med forbehold for de begrænsninger afvikling af dagsprogram i den kliniske hverdag frembyder).

1 dag med åben central operation (AAA). Her mulighed for at assistere til laparotomi.

1 dag med endovaskulær behandling af aneurisme (EVAR/TEVAR)

Øvrig: Uddannelseslæge forventes at møde op og deltage i Karkirurgisk morgenkonference dagligt (kl. 8-9). Der vil forventelig blive vurderet/diskuteret patient-cases med central aneurisme sygdom.

1.6. Forskning

Der findes god mulighed for at deltage i forskning, og afdelingen vil være behjælpelig med ideer og projekter. Der er tilknyttet forskningsansvarlig speciallæge til afdelingen.

1.7. Anbefalet litteratur

Der anbefales at orientere sig i den klassiske karkirurgiske litteratur tilgængelig på afdelingen, herunder ved den forskningsansvarlige.

2. Evaluering af den lægelige videreuddannelse

Der henvises til nedenstående link for information om evaluering af den lægelige videre uddannelse:

<https://www.videreuddannelsen-nord.dk/postgraduat-klinisk-lektor/uddannelsesprogrammer/information-om-den-lagelige-videreuddannelse/>

3. Nyttige links

Link til afdeling: Der henvises til afdelingens hjemmeside punkt 3.1

Specialeselskabets hjemmeside: <https://www.karkirurgi.dk>

Specialets postgraduat kliniske lektor:
<https://clin.medarbejdere.au.dk/postgraduatekliniskelektorer/>

Videreuddannelsesregion Nord: www.videreuddannelsen-nord.dk

Sundhedsstyrelsen: www.sst.dk

Styrelsen for patientsikkerhed: www.stps.dk

Lægeforeningens karriererådgivning: <https://laeger.dk/raad-og-stoette/karriereraadgivning-og-vaerktoejer-for-laeger>

Karriereværket: <https://laeger.dk/raad-og-stoette/karriereraadgivning-og-vaerktoejer-for-laeger/karrierevaerket-refleksion-og-dialog>