

2. Anden ansættelse

Denne beskrivelse er beregnet til at blive indsat i den relevante hoveduddannelsesblok (Aalborg-praksis-Aarhus, Aarhus-praksis-Aalborg eller Aarhus-praksis-HEV) ved stillingsopslag.

Vendsyssel Øjenklinik, Tolstrupvej 91, 9700 Brønderslev, 6 mdr

2.1 Præsentation af praksis

www.vendsysseloejenklinik.dk

Vendsyssel Øjenklinik drives af øjenlægerne Anders Hessellund og Peter Jeppesen. Klinikken har 8 ansatte ud over øjenlægerne. Der er både sygeplejersker, sekretærer, optikere og klinikassistenter ansat. Klinikken har overordnet to funktioner - en undersøgelsesfunktion og en operationsfunktion.

Undersøgelsesfunktion.

I lighed med regionens andre privatpraktiserende øjenlæger diagnosticerer og behandler vi forskellige øjensygdomme. Vi har mere end 15.000 patientkontakter om året og ser patienter fra hele Region Nordjylland, samt enkelte patienter fra andre regioner. Vi har lokaler i et næsten nyt sundhedshus, hvor der også er øre-næse-hals-læge, hudlæge og tre praktiserende læger.

Vi råder over næsten 700 kvm. med ventefaciliteter, sekretariat, fem undersøgelsesrum og to operationsstuer.

Operationsfunktion.

Vi foretager omkring 3000 operationer for grå stær om året. Vi foretager mere end 300 øjenlåsoperationer og ligeledes mange andre mindre operationer på øjenlåg og ydre øje.

2.1.1 Introduktion til praksis

Opholdet indledes med en introduktionsuge, hvor du vil blive introduceret til arbejdet i en speciallægeklinik. Du vil få indblik i klinikkens arbejdsgange og lære udstyret at kende

2.1.2 Organisering af den lægelige uddannelse i afdelingen/praksis

Klinikken driver udelukkende ambulant virksomhed. Øjenlæge Peter Jeppesen er tutor. Alle ansatte i praksis medvirker som vejledere i egne funktioner.

I afsnittet "Overordnet organisering af den lægelige videreuddannelse" (afsnit 6) er de forskellige aktører i den lægelige videreuddannelse beskrevet.

2.1.3 Uddannelsesvejledning

Der er afsat tider i tutors og uddannelseslægens ambulatorier til vejledersamtaler, som tutor dokumenterer. Tutor og uddannelseslæge har et fælles ansvar for, at tiderne bliver brugt til formålet.

2.1.4 Arbejdsopgaver og -tilrettelæggelse

Efter introduktionsugen vil du få forskellige arbejdsopgaver, som vil være ambulatoriefunktion med diagnosticering af de almindeligt forekommende øjensygdomme, herunder screening, kontrol og medicinsk behandling af glaukom, screening for diabetisk retinopati. En betydelig del af klinikkens patienter er børn og unge, hvor du vil deltage i diagnosticering og behandling af synsproblemer, herunder skelen, briller og amblyopi. Diagnosticering og behandling af tørre øjne og blefaritis vil også være en del af arbejdet.

Under opholdet vil der være mulighed for at få faste operationsdage, hvor der kan udføres operationer inden for dermatochalasis samt fjernelse af chalazion, xanthalasmata, vorter og andre godartede hudtumorer. Der er mulighed for oplæring i procedurerne, hvis det ønskes.

I klinikken ses hver dag en del akutte patienter, som den uddannelsessøgende også skal deltage i diagnosticering og behandling af.

Alle arbejdsopgaver forudgås af instruktion ved tutor eller en af klinikens medarbejdere og superviseres løbende. Uddannelseslægen har altid mulighed for at få assistance, blive observeret, hhv. få praktisk vejledning, når uddannelseslægen har behov for det.

2.2 Uddannelsesplanlægning

Praksissekretærerne booker patienter til de forskellige funktioner efter tutors og uddannelseslægens anvisninger, idet det sikres, at uddannelseslægen under sit ophold i klinikken kommer igennem alle arbejdsfunktioner og den tilsvarende læring.

Alle praksis' læger fungerer som daglige kliniske vejledere og deltager i praktisk vejledning og supervision. Kompetencevurdering foretages af tutor.

2.2.1 Sammenhæng mellem uddannelse og arbejdsfunktioner

Se beskrivelse i afsnit 2.1.4

2.3 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse

Nedenfor er skitseret det ideelle forløb for tilegnelse af de kompetencer, der skal opnås i dette element af uddannelsesforløbet. En komplet oversigt over kompetencer, der skal opnås i hele speciallægeuddannelsen findes i målbeskrivelsen. Nummeret i tabellen henviser til kompetencenumrene i målbeskrivelsen.

Målnummer og Kompetencemål Jf. målbeskrivelsen		Konkretisering af kompetence	Arbejdsfunktion	Kompetence-vurderingsmetode Jf. målbeskrivelsen	Tidspunkt for forventet Kompetence-godkendelse
29	Kunne varetage de almindeligste funktioner i det lægelige arbejde i en øjenlægeklinik	Visitering af uselekterede patienter Diagnosticering og behandling af de almindeligt forekommende øjensygdomme i øjenspeciallægeklinik Kunne udfærdige henvisning til øjenafdeling og give vejledning om undersøgelser og behandling, herunder operationer for øjensygdomme. Kunne indgå i et gensidigt samarbejde mellem den oftalmologiske primær- og sekundærsektor Kunne organisere og gennemføre screening, kontrol og medicinsk behandling af glaukom Kunne organisere og gennemføre screening af enkeltpatienter for diabetisk retinopati og indberette regelret til database. Kunne redegøre for de vigtigste regler for den praktiserende øjenlæges pligter som arbejdsgiver og som entreprenør for Regionen. Arbejdsgiveropgaver, som f.eks. ansættelsesforhold Driftsøkonomi/overenskomst	Ambulatoriefunktion Evt. funktion på operationsstue.	Godkendt ophold i speciallægepraksis. Case-baseret diskussion 3 evalueringsamtaler – ved start, midtvejs og ved afslutning	5 mdr.

2.4 Undervisning, kurser og kongresdeltagelse

2.4.1 Undervisning

Klinikken har undervisning for personalet hver onsdag i de fleste uger i løbet af året. Undervisningen foretages oftest af øjenlægerne, men hvis uddannelseslægen har et ønske om at undervise i et udvalgt emne, vil det blive modtaget med glæde. Undervisningen omfatter oftalmologiske emner.

Undervisning i administrative forhold

Den uddannelsessøgende vil blive inddraget i administrative funktioner ved klinikdrift, såsom forhold vedrørende ansættelse af personale, arbejdstilrettelæggelse samt deltage i klinikkens månedlige driftsmøde.

2.4.2 Kursusdeltagelse

Den uddannelsessøgende vil blive tilbudt at deltage i en videnskabelig kongres under opholdet. Der kan søges om tjenestefrihed til øvrige kurser og kongresser.

2.5 Fokuserede ophold og uddannelsesdage

Der arrangeres ikke fokuserede ophold. Alle arbejdsdage er uddannelsesdage.

2.6 Forskning og udvikling

Klinikken har ingen aktive forskningsprojekter.

2.7 Anbefalet litteratur

En del af uddannelseslægers kompetence opnås ved selvstudier.

Det forventes, at uddannelseslægen tidligere har læst Kanskis lærebog eller tilsvarende og er godt i gang med AAO's lærebogssystem eller tilsvarende.