

Supplerende kommissorium for det specialespecifikke uddannelsesudvalg i Anæstesiologi i Videreuddannelsesregion Nord (URSARN)

Maj 2024

Dette kommissorium er udarbejdet af URSARN's medlemmer som supplement til det generelt gældende kommissorium for specialespecifikke uddannelsesudvalg i Videreuddannelsesregion Nord.

Kommissoriet er godkendt af URSARN's medlemmer samt cheflægerne på de uddannelsesgivende anæstesiologiske afdelinger i Videreuddannelsesregion Nord ved mailhøring juni 2024. Kommissoriet afløser det tidligere gældende kommissorium for URSARN dateret den 3. juni 2015.

Medlemmer af URSARN

Faste medlemmer:

- Den postgraduate kliniske lektor (formand)
- Uddannelsesansvarlige overlæger fra alle uddannelsesgivende afdelinger
- Uddannelseskoordinerende yngre læger fra alle uddannelsesgivende afdelinger
- 1 hoveduddannelseslæge ansat i et hoveduddannelsesforløb indeholdende ansættelse ved Aalborg Universitetshospital
- 1 hoveduddannelseslæge ansat i et hoveduddannelsesforløb indeholdende ansættelse ved Aarhus Universitetshospital
- 3 introduktionsuddannelseslæger ansat ved tre forskellige uddannelsesgivende afdelinger jv.f. vedhæftede rotationsplan
- Et medlem af FYA's bestyrelse. FYA indstiller, om det skal være en særskilt repræsentant eller én af de førnævnte yngre læger

Ad hoc deltagere (inviteres afhængigt af dagsordnernes indhold):

- Professorerne eller forskningsansvarlige overlæger i Anæstesiologi
- Kursuslederen for det anæstesiologiske forskertræningskursus
- Cheflæger fra alle uddannelsesgivende afdelinger (cheflægerne er altid velkommen til at deltage, hvis de måtte ønske det).

Styregruppe

Der nedsættes en styregruppe bestående af fire medlemmer af URSARN: PKL, én speciallæge-repræsentant fra Region Nord, én fra Region Midt, samt én af de to hoveduddannelseslæger. Styregruppen har til opgave at planlægge dagsordnerne for møderne.

Mødeform og frekvens

Der afholdes 4 årlige møder. Cheflægerne inviteres som udgangspunkt én gang årligt med henblik på deltagelse om eftermiddagen, men er altid velkomne til at deltage. Møderne afholdes på skift mellem de uddannelsesgivende afdelinger/hospitalsenheder. UAO fra den afdeling, hvor mødet afholdes, er ansvarlig for bestilling af lokaler og forplejning.

Sekretariatsbetjening af URSARN

Videreuddannelsessekretariatet er i samarbejde med styregruppen ansvarlig for udarbejdelse og udsendelse af dagsordner og referater. Dagsordner og referater sendes til udvalgets medlemmer samt cheflægerne på de uddannelsesgivende afdelinger. Derudover sendes dagsordner og godkendte referater til de uddannelseskoordinerende overlæger i videreuddannelsesregionen og Mennesker og Organisation i Region Nordjylland.